

Общество с ограниченной ответственностью
«Медицинская консалтинговая организация»

115201, город Москва, переулок 1-й Котляковский, дом 2, строение 3, эт 2 ком 12
ОГРН 1197746734745, ИНН/КПП 7724496450/772401001, тел: +7 937 225-16-86, e-mail: support@medx.pro

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор
ООО "Медицинская консалтинговая организация"



А. А. Густешова/
1 июля 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМЕ ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

г. Москва, 2021 г.

1. Общие положения

1.1 Основным отчетным документом обучающегося при прохождении практики в рамках дополнительной профессиональной программы ООО «Медицинская консалтинговая организация» (далее –МКО) является отчет о прохождении практики и отзыв руководителя практики.

1.3 Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 31 мая 2021 года N 825 «О федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;
- Письмо Минобрнауки РФ от 21 ноября 2000 г. N 35-52-172ин/35-29 О Рекомендациях по итоговой государственной аттестации слушателей образовательных учреждений дополнительного профессионального образования;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 30 марта 2015 г. N АК-821/06 "О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей";

2. Требования к структуре, содержанию и оформлению отчета

1.1. По итогам прохождения практики обучающемуся необходимо представить отчет, в котором следует:

- предоставить отзыв от организации с оценкой прохождения практики обучающегося;
- выполнить требования к прохождению практики по соответствующим этапам, исходя из программы практики.

1.2. Отчет по стажировке должен быть аккуратно оформлен и содержать следующие данные:

- период прохождения практики;
- место прохождения практики;
- цель прохождения практики;
- дневник практики (с описанием выполненных работ);
- выводы;
- рекомендации;
- приложения;
- отзыв руководителя практики.

1.3. В конце представленных материалов, собранных по результатам прохождения практики, ставится личная подпись обучающегося и дата сдачи отчета.

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

Прохождение практики завершил с оценкой: _____

Руководитель практики:

_____/_____ /
ФИО подпись

Дата « _____ » _____ 20__ г.

